

Министерство Чеченской Республики
по физической культуре и
спорту
Государственное автономное учреждение
Чеченской Республики
«Республиканский Центр Спортивной
Борьбы имени Б.Х. Сайтиева»
(ГАУ ЧР «Республиканский Центр
Спортивной Борьбы имени Б.Х.
Сайтиева»)
363049, Чеченская Республика, г. Грозный,
ул. Б.Х. Сайтиева, зд. 9 стр. 1;
ОКПО 62786755; ОГРН 1252000005718;
ИНН/КПП 2014045943/201401001

Нохчийн Республикин физически
культурын а, спортан а министерство
Пачхьалкхан автономни учреждени
Нохчийн Республикан «Б.Х. Сайтиевн
ц1арах латаран ц1а»
(ПАУ НР «Б.Х. Сайтиевн ц1арах латаран
ц1а»)
ц1. Б.Х. Сайтиева, 9/1, Соьлжа-г1.,
Нохчийн Республика, 363049;
ОКПО 62786755; ОГРН 1252000005718;
ИНН/КПП 2014045943/201401001

ПРИКАЗ №2

01.07.2025

«Об утверждении Положения об Антикоррупционной политике»

1. В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Чеченской Республики от 21 мая 2009 года №36-РЗ «О противодействии коррупции в Чеченской Республике»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об антикоррупционной политике ГАУ ЧР «Республиканский Центр Спортивной Борьбы имени Б.Х. Сайтиева».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М-Э. Галаев

Приложение № 1
к приказу ГАУ ЧР «Республиканский
Центр Спортивной Борьбы имени Б.Х.
Сайтиева»
от 01 июля 2025 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
в Государственном автономном учреждении
Чеченской Республики «Республиканский Центр Спортивной Борьбы имени Б.Х.
Сайтиева»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закон Чеченской Республики от 21 мая 2009 года №36-РЗ «О противодействии коррупции в Чеченской Республике», Уставом ГАУ ЧР «Республиканский Центр Спортивной Борьбы имени Б.Х. Сайтиева».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции в Государственном автономном учреждении Чеченской Республики «Республиканский Центр Спортивной Борьбы имени Б.Х. Сайтиева» (далее – учреждение), правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Задачи антикоррупционной политики:

- а) информирование работников о принимаемых к учреждению принципах и основных требования примерного антикоррупционного законодательства РФ;
- б) формирование у работников единообразного понимания о неприятии к коррупции во всех ее формах и проявлениях;
- в) предупреждение коррупционных проявлений и обеспечении ответственности за коррупционные проявления;
- г) минимизации риска вовлечения учреждения и его работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.4.1. **коррупция:**

- а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.4.2. **противодействие коррупции** – деятельность членов коллектива учреждения по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4.3. **антикоррупционная политика** – деятельность администрации Учреждения, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

1.4.4. **коррупционное правонарушение** – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

1.4.5. **коррупциогенный фактор** – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

1.4.6. **предупреждение коррупции** – деятельность Учреждения по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.4.7. **взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

1.4.8. **коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением ([часть 1 статьи 204](#) Уголовного кодекса Российской Федерации).

1.4.9. **конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

1.4.10. **личная заинтересованность работника (представителя организации)** – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации)

при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.5. Противодействие коррупции в Учреждении осуществляется на основе следующих принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- соответствие политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам;
- ключевой роли руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;
- информированности работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- разработке и выполнении комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данном Учреждении коррупционных рисков;
- неотвратимости ответственности (наказания) для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики;
- комплексного использования организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. формирование в коллективе Учреждения нетерпимости к коррупции;
- 2.2. проведение мониторинга локальных актов, издаваемых администрацией Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству;
- 2.3. проведение мероприятий по разъяснению работникам Учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции.
- 2.4. Запретить работникам Учреждения:
 - 2.4.1. принимать подарки, денежные средства, оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также принимать участие в развлекательных, торжественных, праздничных мероприятиях, проводимых за счет средств организаций, занимающихся производством и (или) продажей спортивной формы, спортивного снаряжения и спортивного инвентаря (далее – спортивной продукции), (их законных представителей, иных физических и юридических лиц,

осуществляющих свою деятельность от имени данных организаций) (далее соответственно – компания, представитель компании); и от иных лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) Учреждения.

2.4.2. осуществлять рекламу спортивной продукции на бланках, снабженных информацией рекламного характера, а также на бланках с заранее впечатанным наименованием спортивной продукции.

2.4.3. использовать на рабочем месте предметы, имеющие логотип компании или торговое наименование спортивной продукции.

2.4.4. принимать участие в любых мероприятиях, финансирование которых осуществляется одной компанией.

2.4.5. заключать соглашения, договоры, контракты и т.д. с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг по сговору и личной заинтересованности.

2.5. Администрации учреждения:

2.5.1. активизировать работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений работников учреждения;

2.5.2. обеспечить контроль за соблюдением работниками учреждения законодательно установленных ограничений и запретов;

2.5.3. ознакомить с данным положением всех работников структурного подразделения под роспись.

2.6. Работники учреждения обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

3.1. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников Учреждения к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению;

3.2. Уведомление в письменной форме работниками Учреждения администрации обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц, в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

3.3. Создание условий администрации Учреждения для уведомления гражданами и организациями обо всех случаях вымогания у них взяток работниками Учреждения

4. Мероприятия по предупреждению коррупции

4.1. Работа по предупреждению коррупции в учреждении ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым в установленном порядке планом противодействия коррупции.

5. Внедрение стандартов поведения работников организации

5.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников, в учреждении устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и организации в целом.

5.2. Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников учреждения.

6. Выявление и урегулирование конфликта интересов

6.1. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в учреждении положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов учреждения и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) учреждением.

6.2. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

6.3. Поступившая в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения информация проверяется уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

6.4. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в организации установлены Положением о конфликте интересов.

6.5. Организация берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

7. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

7.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

7.1.1. Установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на

добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

7.1.2. Внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения учреждения в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.).

7.1.3. Распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в организации.

7.1.4. Размещение на официальном сайте учреждения информации о мерах по предупреждению коррупции, предпринимаемых в организации.

8. Оценка коррупционных рисков организации

8.1. Целью оценки коррупционных рисков организации являются:

8.1.2. обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности организации;

8.1.3. рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;

8.1.4. определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды учреждения.

8.2. Оценка коррупционных рисков организации осуществляется ежегодно в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социального развития Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации.

9. Антикоррупционное просвещение работников

9.1. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников в организации на плановой основе посредством антикоррупционного образования, антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного консультирования осуществляется антикоррупционное просвещение.

9.2. Антикоррупционное образование работников осуществляется за счет учреждения в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации работников, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

9.3. Антикоррупционная пропаганда осуществляется через средства массовой информации, наружную рекламу, памятки о противодействии коррупции и иными средствами в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.

9.4. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке лицами, ответственными за реализацию Антикоррупционной политики в учреждении. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в

конфиденциальном порядке.

10. Сотрудничество с контрольно – надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

10.1. Сотрудничество с контрольно – надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

10.2. Учреждение принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых учреждению стало известно.

10.3. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно – надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

10.4. Сотрудничество с контрольно – надзорными и правоохранительными органами также осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно – надзорных мероприятий в отношении учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

10.5. Руководитель учреждения и работники оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях.

10.6. Руководитель учреждения и работники не допускают вмешательства в деятельность должностных лиц контрольно – надзорных и правоохранительных органов.

11. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

11.1. Учреждение и ее работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.

11.2. Руководитель учреждения и его работники вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.